	FORMATO ACTA DE COMITÉS INSTITUCIONALES	VERSIÓN	4 VERSION
	CODIFICACIÓN: SGC-CMC-FTO-012 FECHA ELABORACIÓN: 29-10-2012 FECHA DE REVISIÓN: 12-12-2018	PÁGINA	Página 1 de 2

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ ASOCIACION DE USUARIOS (ENERO 2022)

FECHA: Neiva, 12 de enero de 2022
HORA: 3:00 pm
LUGAR: Virtual/Vía Meet

PARTICIPANTES:

PRESIDENTE: Dagoberto Flor Espinosa.
SECRETARIA: Mónica Llanos Galindo.
LIDER RECURSOS HUMANOS: María Angelica Vargas García.

INVITADOS: N/A

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Concertación de actividades y programas a realizar durante el año 2022
4. Compromisos

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a Lista y Verificación del Quórum.

Se hace llamado a lista encontrando Quórum para el comité asociación de usuarios, como dice el acta de conformación, cumpliendo con lo establecido.


2. Lectura del Acta Anterior.

Lectura del acta correspondiente, aprobada y firmada por los integrantes que asistieron al comité.

3. Concertación de actividades y programas a realizar durante el año 2022

Líder de recursos Humanos socializa las actividades a desarrollar para el año 2022 explicando que los temas fueron definidos con el propósito de fortalecer conocimientos y explicarlos en las interacciones con los usuarios.

AJUSTADO POR: Yina Marcela Ortega Peña Directora de Calidad	REVISADO POR: Chrystiam José Fernández Bahamón Director médico	APROBADO POR: Ángela Cristina Gutiérrez Valenzuela Gerente
--	---	---

	FORMATO ACTA DE COMITÉS INSTITUCIONALES	VERSIÓN	4 VERSION
	CODIFICACIÓN: SGC-CMC-FTO-012 FECHA ELABORACIÓN: 29-10-2012 FECHA DE REVISIÓN: 12-12-2018	PÁGINA	Página 2 de 2

Temas:

- Liderazgo y Trabajo en equipo
- Proceso P.Q.R.S.F
- Estrategia IEC
- Estrategia Transformando Vidas
- Política Publica de Participación Social
- Normativa en Cáncer
- Cuidados Paciente Oncológico-Importancia de los laboratorios y cumplimiento de consulta y tratamiento
- Manual de atención al Usuario-Mecanismos de participación-Derechos y deberes de los usuarios
- Cáncer Gástrico-Prevención-Unidad móvil
- Modelo de prestación de servicio para la mujer
- Programa de seguridad del paciente

Los asistentes aprueban la temática propuesta.

4. Compromisos.

1. Elaboración del cronograma de la asociación por parte de Líder de Recursos Humanos.
2. Realizar reunión correspondiente al mes de febrero 2022.

FIRMAS (Asistentes)

Nombre	Cargo	Firma
DAGOBERTO FLOR ESPINOSA	Presidente Comité Asociación de Usuarios	Via Meet
MÓNICA LLANOS GALINDO	Secretaria Comité Asociación de Usuarios	Via Meet.
MARÍA ANGELICA VARGAS GARCÍA	Líder de Recursos Humanos	MARIA ANGELICA VARGAS G.

Acta diligenciada por: María Angelica Vargas García (Líder de Recursos Humanos)

AJUSTADO POR: Yina Marcela Ortega Peña Directora de Calidad	REVISADO POR: Chrystiam José Fernández Bahamón Director médico	APROBADO POR: Ángela Cristina Gutiérrez Valenzuela Gerente
--	---	---